様式第１号(第５条関係)

受付	PC台帳	予定表	ボード

文化会館使用(変更)許可申請書

館　長	館　員	許可番号	第　　号
		許可年月日	年　月　日
		使用料納入年月日 (精算年月日)	年　月　日 (　年　月　日)

山陽小野田市長　あて

※太線の枠内のみ記入してください。

申請者(主催者)	所在地	〒	使用期間	申請日　年　月　日
	団体名			自　年　月　日(　) 至　年　月　日(　)
	代表者名			準備(　/　)　時　分～　時　分
	代表者電話	ー　ー		開場(　/　)　時　分
	使用責任者			開演(　/　)　時　分
	使用責任者電話	ー　ー		終演(　/　)　時　分
				撤収(　/　)　時　分～　時　分
催物名			入場予定者数	人
			使用内容	

□音楽(□古典　□軽音楽　□歌謡　□その他)　□日舞　□洋舞　□演劇　□映画　□古典芸能　□録音録画
□大会・式典　□講演会　□会議　□その他(　　)

入場料等を徴収　有・無	入場料(最高額)　円	物品販売　有・無	営業宣伝　有・無

		使用日 及び 使用時間(変更申請は変更箇所のみ記入)					冷・暖	概算使用料		精算使用料	
		/	/	/	/	/	時間	施設使用料	冷暖房料	施設使用料	冷暖房料
施設使用料ほか	大ホール	～	～	～	～	～	h				
	ロビー	～	～	～	～	～	h				
	小ホール	～	～	～	～	～	h				
	研修室	～	～	～	～	～	h				
	和室	～	～	～	～	～	h				
	茶室	～	～	～	～	～	h				
	スタジオ	～	～	～	～	～	h				
	楽屋１	～	～	～	～	～	h				
	楽屋２	～	～	～	～	～	h				
	楽屋３	～	～	～	～	～	h				
	楽屋４	～	～	～	～	～	h				
	楽屋５	～	～	～	～	～	h				
	シャワー室	～	～	～	～	～					
	小計	(a), (b)									
	入場料等加算	×　% = (c)									
	超過加算	×　% = (d)									
	市外加算	× 20% = (e)									
附属設備及び備品使用料		□スタインウェイ D274　□ヤマハ C-5E　□机　□椅子　□別紙のとおり (f)									

減額・減免 (g)	□共催 □後援　%	許可条件

会館使用料 (a+b+c+d+e+f)＊(100-g)=	概算使用料(A)	追加使用料(B)	追加使用料(C)	精算使用料(合計 A+B+C)