

## 令和8年度採用 会計年度任用職員募集職種（教育委員会）

職種	区分	必要な免許・資格（取得見込を含む）	業務内容	採用予定人数	通勤手当	期末手当（年2,525月分）	勤勉手当（年2,125月分）	雇用保険	健康保険・厚生年金	給料（報酬）	勤務場所・勤務日・勤務時間	面接日
給食調理員A [学校給食センター]	パートタイム	なし	・給食調理業務、調理補助業務 ・食器等の洗浄、片付け	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	日給 9,930円	勤務地：学校給食センター 勤務日数：週5日 勤務時間：シフト勤務（7時間45分/日） ①7時15分～16時00分 ②8時00分～16時45分 長期休業期間（夏季休業等）で給食に関する業務がない日は勤務がありません。	2月上旬
給食調理員B (週2～3日) [学校給食センター]	パートタイム	なし	・給食調理業務、調理補助業務 ・食器等の洗浄、片付け	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	日給 9,930円	勤務地：学校給食センター 勤務日数：平均週2～3日程度 勤務時間：8時00分～16時45分（7時間45分/日） 長期休業期間（夏季休業等）で給食に関する業務がない日は勤務がありません。	2月上旬
給食調理員D (午前のみ) [学校給食センター]	パートタイム	なし	・給食調理業務、調理補助業務 (午前のみ)	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	時給 1,282円	勤務地：学校給食センター 勤務日数：週5日 勤務時間：8時00分～12時00分（4時間/日） 長期休業期間（夏季休業等）で給食に関する業務がない日は勤務がありません。	2月上旬
外国語指導助手（ALT）	パートタイム	以下全てを満たす人 ・母国語が英語であること。 ・小中学生への英語指導経験があること。	・小・中学校における英語の授業 ・授業の事前準備や担当教員との打ち合わせ ・英語教育の向上を図るための教員研修 ・給食時間や昼休みを活用した児童生徒との交流	4人	なし	なし	なし	加入	加入	月給 250,000円	勤務地：市内小中学校 勤務日数：年間150日 勤務時間：8時10分～15時50分（休憩45分）	1月下旬～2月上旬
学校業務支援員	パートタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができる。	・教員の事務補助（印刷業務、学習・学級事務業務、集計・データ入力等業務）	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	時給 1,253円	勤務地：市内小・中学校 勤務日数：週5日 勤務時間：学校による（休憩無）4時間/日 長期休業期間（夏季休業等）は勤務がありません。	1月下旬～2月上旬
食育支援員 (小規模校) (大規模校)	パートタイム	なし	・各学校に配達される給食の受け取り、仕分け ・配膳補助 ・片付け、配膳室の清掃 ・食育に関する業務	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	時給 1,253円	勤務地：市内小・中学校 (大規模校：高千帆小、須恵小、厚狭小、高千帆中、) 勤務日数：週5日 勤務時間：学校により、 ・小規模校：概ね9時30分～14時30分の5時間/日（休憩無） ・大規模校：概ね9時00分～15時00分の6時間/日（休憩無） 長期休業期間（夏季休業等）で給食に関する業務がない日は勤務がありません。 <b>※任期は令和9年3月31日までとなります。</b>	1月下旬～2月上旬
養護教諭	フルタイム	養護教諭教員免許	・松原分校における保健室業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	月給 222,600円	勤務地：竜王中学校松原分校 勤務日数：週5日 勤務時間：8時10分～16時40分（7時間45分勤務/日） 休憩時間60分 ※行事等により土日に勤務がある場合があります。	1月下旬～2月上旬
図書館司書	フルタイム	以下全てを満たす人 ・司書資格を有する ・普通自動車免許を有し、日常的に運転している（A T限定可）	・市立図書館における業務全般	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	月給 210,000円	勤務地：市立図書館 週休日：月曜日及び2週を通じて2日 勤務時間：8時30分～19時15分のシフト勤務（7時間45分/日）	1月下旬～2月上旬
事務補助[図書館]	パートタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができる。	・中央図書館または厚狭図書館における業務	若干名	あり	あり	あり	加入	加入	時給 1,253円	勤務地：中央図書館または厚狭図書館 週休日：月曜日及び2週を通じて2日 勤務時間：8時30分～19時15分のシフト勤務（7時間15分/日）	1月下旬～2月上旬

令和8年度採用 会計年度任用職員募集職種（教育委員会）

職種	区分	必要な免許・資格（取得見込を含む）	業務内容	採用予定人数	通勤手当	期末手当（年2,525月分）	勤勉手当（年2,125月分）	雇用保険	健康保険・厚生年金	給料（報酬）	勤務場所・勤務日・勤務時間	面接日
事務補助 [中央図書館高千帆分館]	パートタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができること。	・中央図書館高千帆分館における業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	時給 1,253円	勤務地：中央図書館高千帆分館 勤務日：火～金曜日、土曜日 勤務時間： ・火～金曜日 13時00分～17時15分（休憩なし） 土曜日 9時30分～17時15分（60分休憩）	1月下旬～2月上旬
事務補助[歴史民俗資料館]	フルタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができること。	・歴史民俗資料館における業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	月給 195,800円	勤務地：歴史民俗資料館 週休日：月曜日、火曜日から日曜日までのいずれか1日 勤務時間：8時30分～17時15分（7時間45分勤務、60分休憩）	1月下旬～2月上旬
事務補助[青年の家]	フルタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができること。	・青年の家における業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	月給 195,800円	勤務地：青年の家 勤務日：火曜日、水曜日、祝日及び年末年始（12/29～1/3）を除く日 勤務時間：8時30分～17時15分（7時間45分勤務、60分休憩）	1月下旬～2月上旬
事務補助[竜王中学校松原分校]	フルタイム	パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し、迅速に業務を遂行することができること。	・竜王中学校松原分校における業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	月給 195,800円	勤務地：竜王中学校松原分校 勤務日数：週5日 勤務時間：8時10分～16時40分（7時間45分勤務/日） 休憩時間60分 ※行事等により土日に勤務がある場合があります。	1月下旬～2月上旬
事務補助（環境整備）	フルタイム	普通自動車運転免許必須	・学校施設における修繕・環境整備業務 ・教育総務課における事務補助業務	1人	あり	あり	あり	加入	加入	月給 195,800円	勤務地：教育総務課及び市内小中学校 勤務日数：週5日 勤務時間：8時30分～17時15分（7時間45分勤務、60分休憩）	1月下旬～2月上旬

※給料（報酬）は、経験年数により調整がある場合があります。