

諸証明交付・閲覧申請書（税務課用）

山陽小野田市長 宛		令和 年 月 日	
①申請者 (窓口に来られた方)	住所 山陽小野田市		<本人確認> <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 身障者手帳 <input type="checkbox"/> 資格確認証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 他 ( )
	フリガナ	生年月日	
	氏名	大・昭・平・令 年 月 日	
	電話番号		
②どなたの証明 が必要ですか	<input type="checkbox"/> 申請者分(下記記入不要) <input type="checkbox"/> 世帯全員分(下記記入不要) <input type="checkbox"/> その他 ( )		
	<input type="checkbox"/> 世帯の一部(対象者を下記にご記入ください) ※委任状が必要な場合があります。(注意参照)		
	住所 (法人等にあつては事務所所在地)		(法人代表者印)
	<input type="checkbox"/> 同上		
	フリガナ	生年月日	
	氏名 (法人等にあつてはその名称)	大・昭・平・令	
	年 月 日		
※複数名の場合は下記にご記入ください。			
フリガナ	生年月日	フリガナ	生年月日
氏名	大・昭・平・令	氏名	大・昭・平・令
	年 月 日		年 月 日
フリガナ	生年月日	フリガナ	生年月日
氏名	大・昭・平・令	氏名	大・昭・平・令
	年 月 日		年 月 日

【※注意】 以下の場合には、委任状が必要です。

- ・所得課税証明・・・申請者が本人または同一世帯の親族（証明日現在）**以外**の場合
- ・納税証明及び固定資産課税台帳記載事項証明・・・申請者が本人**以外**の場合
- ・営業証明・・・申請者が**法人代表者以外**の場合

何の証明が必要ですか（必要とするものに☑をして、必要事項をご記入ください。）	
所得課税証明 ※世帯票は廃止されました <b>所得課税証明（所得額・課税額両方表示）</b> <input type="checkbox"/> 最新年度（※） 通 <input type="checkbox"/> 令和 年度（前年中の所得の証明） 通 <input type="checkbox"/> 令和 年度（前年中の所得の証明） 通  ※最新年度は毎年6月1日から発行できます	営業証明 ※上記②に法人の代表者印が必要です <input type="checkbox"/> <b>営業証明</b> 通 下記の記載が必要な場合は○をご記入ください 【 本店名 支店名 代表者名 】

納税証明 <input type="checkbox"/> <b>納税証明（税目別）</b> 年度分 通 市県民税、固定資産税、軽自動車税、法人市県税 <input type="checkbox"/> <b>納税証明（未納なし証明）</b> 通 公営住宅保証人・申込、入札参加資格申請 担保権設定・融資 その他 ( ) <input type="checkbox"/> <b>納税証明（酒類販売業免許等申請用・公益社団・財団法人認可申請用）</b> 通	固定資産課税台帳記載事項証明 <input type="checkbox"/> <b>評価証明（評価額）</b> } 土地・家屋 <input type="checkbox"/> <b>公課証明（評価額・税額）</b> } 年度 【 番地 】 <input type="checkbox"/> <b>無資産証明・資産証明</b> <input type="checkbox"/> <b>家屋滅失証明</b> <input type="checkbox"/> <b>評価額通知（法務局宛）</b> ※法務局発行の「評価依頼書」が必要 <input type="checkbox"/> <b>閲覧（名寄帳・図面（土地・家屋）・その他）</b> 【 番地 】
---	---

※必ず委任者本人が自筆・押印してください。（委任状は別紙様式でもかまいません。）

委 任 状	
令和 年 月 日	
(受任者)	
住所	氏名
私は、上記の者を代理人に選任し、上記の ( ) 証明書・閲覧) ( ) 通の 請求に関する権限を委任します。	
(委任者)	
住所	氏名 ㊟
電話番号 ( ) -	(大・昭・平・令 年 月 日)

件数	手数料	市・収・固	受付者	証明番号	号
件	円				

# 委任状

令和 年 月 日

(受任者)

住所 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人に選出し、( \_\_\_\_\_ 証明書・閲覧)  
( \_\_\_\_\_ ) 通の請求に関する権限を委任します。

(委任者)

住所 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩  
電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ (大・昭・平・令 年 月 日生)

(委任者)

住所 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩  
電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ (大・昭・平・令 年 月 日生)

(委任者)

住所 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩  
電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ (大・昭・平・令 年 月 日生)

(委任者)

住所 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩  
電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ (大・昭・平・令 年 月 日生)

諸証明交付・閲覧申請書（税務課用）

記入例

山陽小野田市長 宛

令和 〇 年 〇 月 〇 日

①申請者 (窓口に来られた方)	住所 山陽小野田市 日の出一丁目1番1号	<本人確認> <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 身障者手帳 <input type="checkbox"/> 資格確認証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 他 ( )	
	フリガナ オノダ タロウ 氏名	生年月日 大・昭・平・令 〇 年 〇 月 〇 日	
	小野田 太郎	電話番号 0836-82-1125	
②どなたの証明 が必要です	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者分(下記記入不要) <input type="checkbox"/> 世帯全員分(下記記入不要) <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 世帯の一部(対象者を下記にご記入ください) ※委任状が必要な場合があります。(注意参照)		
	住所 (法人等にあつては事務所所在地) <input type="checkbox"/> 同上		(法人代表者印)
	フリガナ 氏名 (法人等にあつてはその名称)	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	
	※複数名の場合は下記にご記入ください。		
	フリガナ 氏名	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	フリガナ 氏名
	フリガナ 氏名	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	フリガナ 氏名

【※注意】 以下の場合には、委任状が必要です。

- ・所得課税証明・・・申請者が本人または同一世帯の親族（証明日現在）以外の場合
- ・納税証明及び固定資産課税台帳記載事項証明・・・申請者が本人以外の場合
- ・営業証明・・・申請者が法人代表者以外の場合

何の証明が必要です（必要とするものに☑をして、必要事項をご記入ください。）	
所得課税証明 ※世帯票は廃止されました <b>所得課税証明（所得額・課税額両方表示）</b> <input checked="" type="checkbox"/> 最新年度（※） 1 通 <input type="checkbox"/> 令和 年度（前年中の所得の証明） 通 <input type="checkbox"/> 令和 年度（前年中の所得の証明） 通  ※最新年度は毎年6月1日から発行できます	営業証明 ※上記②に法人の代表者印が必要です <input type="checkbox"/> 営業証明 通 下記の記載が必要な場合は○をご記入ください 【 本店名 支店名 代表者名 】

納税証明 <input type="checkbox"/> 納税証明（税目別） 年度分 通 市県民税、固定資産税、軽自動車税、法人市民税 <input type="checkbox"/> 納税証明（未納なし証明） 通 公営住宅保証人・申込、入札参加資格申請 担保権設定・融資 その他 ( ) <input type="checkbox"/> 納税証明（酒類販売業免許等申請用・公益社団・財団法人認可申請用） 通	固定資産課税台帳記載事項証明 <input type="checkbox"/> 評価証明（評価額） } 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 公課証明（評価額・税額） } 年度 【 番地 】 <input type="checkbox"/> 無資産証明・資産証明 <input type="checkbox"/> 家屋滅失証明 <input type="checkbox"/> 評価額通知（法務局宛） ※法務局発行の「評価依頼書」が必要 <input type="checkbox"/> 閲覧（名寄帳・図面（土地・家屋）・その他） 【 番地 】
--	---

※必ず委任者本人が自筆・押印してください。（委任状は別紙様式でもかまいません。）

委任状	
令和 年 月 日	
(受任者)	
住所	氏名
私は、上記の者を代理人に選任し、上記の（ 証明書・閲覧）（ ）通の 請求に関する権限を委任します。	
(委任者)	
住所	氏名 (印)
電話番号 ( )	(大・昭・平・令 年 月 日)

件数	手数料	市・収・固	受付者	証明番号	号
件	円				