

【総括表の記入例】

令和8年1月1日に山陽小野田市内に住所がある従業員の方の給与支払報告書とあわせて提出をお願いします。

(山陽小野田市外に住所がある方については、該当の市区町村に提出してください。)

※提出の際は同封の総括表を必ず表紙として使用してください。

特別徴収事務文書について所在地とは異なる送付先を希望する場合は、「特別徴収義務者の所在地・名称変更届出書」により書類送付先を届けてください。

記入内容について問い合わせをさせていただくことがありますので、御担当者名と連絡先等の記入をお願いします。

令和 8 年度給与支払報告書(総括表)

※特別徴収事務文書について所在地とは異なる送付先を希望する場合、左記を赤字で訂正してください。すでに送付先を設定している場合は、変更があれば赤字で訂正してください。

□ 訂正分 □ 追加分									
指 定 番 号 1234567									
山 阳 小 野 田 市 長 様 令 和 8 年 1 月 15 日 提 出									
給 与 の 支 払 期 間 令 和 7 年 1 月 分 か ら 12 月 分 ま で									
給 与 支 払 者 の 個 人 番 号 か ら 法 人 番 号 フ リ ガ ナ									
給 与 支 払 者 の 氏 名 又 は 名 称 スマイルシティショウカイ									
所 得 税 の 源 泉 徴 収 を し て い る 事 務 所 又 は 事 業 の 名 称 株式会社 スマイルシティ商会									
同 上 の 所 在 地 〒756-0091 山口県山陽小野田市日の出一丁目1番1号									
給 与 支 払 者 が 法 人 で あ る 場 合 の 代 表 者 の 氏 名 代表取締役 山陽小野田 太郎									
連 絡 者 の 氏 名 所 属 事 務 所 、 部 属 事 務 所 及 び 電 話 番 号 花子 0836-82-1125									
関 係 税 理 士 等 の 氏 名 及 び 電 話 番 号 氏 名 山陽小野田税理士事務所 (電 話 0836-82-1125)									
※前職分給与を合算している場合は給与支払報告書の摘要欄に前職の事業所名・支払金額・社保料・源泉徴収税額・退職年月日を記入してください。									
※打ち出し事項(事業所名等)に変更・誤り等がありましたら赤字で訂正してください。									
□ 特 别 徴 収 横 棚 の 人 数 と 普 通 徴 収 切 替 理 由 書 の 合 計 人 数 が 一 致 す る こ と、 当 市 へ の 報 告 人 員 の 合 計 と 給 与 支 払 報 告 書 の 枚 数(人 数)が 一 致 す る こ とを 必 ず 確 認 し て く だ さ い。									
□ 特 別 徴 収 納 入 書 が 必 要 か 不 要 か に ○ を つ け て く だ さ い。									

総括表の普通徴収欄の人数と普通徴収切替理由書の合計人数が一致すること、当市の報告人員の合計と給与支払報告書の枚数(人数)が一致することを必ず確認してください。

特別徴収納入書が必要か不要かに○をつけてください。