

| | | | | | |
|-----------|--------------------------|---------------------------|--------------|-----------------|-------------|
| 業 者 カ ー ド | | ※受付番号 | ※業者番号 | ※印の欄は記入しないでください | |
| フリガナ | | | 本社（本店）所在地 | 山陽小野田 市内 | 山陽小野田 市外 |
| 商号又は名称 | | | 受任支店等所在地 | 山陽小野田 市内 | 山陽小野田 市外 |
| 業務委託等 | | | | | |
| 番号1、種目Ⅰ | 番号2、種目Ⅱ | 業務の内容（具体的に記入すること。） | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 契約実績 | 官公署等契約の相手方名 (元請・下請の別) | 契約の名称等 (具体的に記入してください。) | 契約金額 (千円) | 契約期間 | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |
| | | | | ～ | |

記入要領

- 「本社（本店）所在地」欄、「受任支店等所在地」欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 「番号」「種目」は、「営業種目一覧表」を参照すること。
業務の内容は、必ず記入してください。未記入の場合、入札に参加できないことがあります。
種目Ⅱ「その他」を希望する場合は、取り扱う内容を具体的に記入してください。未記入は登録しません。
- 「契約実績」欄は、上記の種目Ⅱについて、国又は地方公共団体との契約を優先して記入すること。（2年以内の実績）
契約の相手方名には、〇〇市役所〇〇課等、担当部局名まで記入してください。
主な契約を選んで記入してください。別紙、別冊は文書管理に支障があるため、お断りします。