

営業種目一覧表 （2 業務委託等）

番号1	種目Ⅰ	番号2	種目Ⅱ	具体的事例
13	建物等の 保守管理・運営	1	浄化槽の清掃・保守 (建物と一体として行う場合を除く)	浄化槽・合併処理槽等の清掃・保守
		2	貯水槽の清掃・保守 (建物と一体として行う場合を除く)	貯水槽・受水槽・高架水槽・給水設備等の清掃・保守
		3	消防設備保守	消火設備・火災報知設備等の保守点検
		4	施設(屋内)の清掃	庁舎清掃
		5	自家用電気工作物保安	電気工作物保安
		6	下水道施設の運転・管理	
		7	下水道施設の清掃	管渠、処理場、ポンプ施設等の汚泥引抜
		8	下水道施設の調査	管渠内カメラ調査、漏水調査
		9	その他	樹木の剪定・消毒、緑地等管理、芝生管理、草刈り
14	警備	1	機械警備	機械警備
		2	その他警備(施設の警備含む)	パトロール、監視、夜間巡視、宿日直、イベント警備
15	廃棄物処理	1	一般廃棄物(収集・運搬)	
		2	一般廃棄物(処分)	飛灰の収集・運搬
		3	産業廃棄物(収集・運搬)	
		4	産業廃棄物(処分)	
		5	特別管理廃棄物の処理	特別管理廃棄物の収集、運搬又は処分
		6	その他	
16	調査・検査	1	調査・分析	意識調査、市場調査、交通量調査
		2	検査・測定	ダイオキシンの測定、ばい煙測定、空気環境測定、飲料水水質検査
		3	その他	
17	電気通信 サービス	1	情報及びデータベースのオンライン検索	気象情報・防災情報等の提供
		2	情報及びデータのオンライン処理	
		3	その他	コールセンター、緊急通報
18	コンピュータ サービス	1	システムの設計・開発	システムの基本設計、システム開発
		2	システムの保守・維持・運用管理	システムの運用保守
		3	データ処理	データ入力、データ変換、データベース作成、バックアップ
		4	文書等の電子化	公文書・申請書等の電子化、写真資料の電子データ化(スキャン作業)
		5	コンピュータの保守及び管理	P C・サーバ等の保守点検
		6	その他	
19	企画・製作	1	看板	看板・パネル・懸垂幕・横断幕・標識・案内板
		2	広告・広報	テレビ・ラジオ・新聞等による広告及び広報
		3	イベント等の企画・運営	イベント、セミナー等の企画・運営、会場設営、展示作業
		4	ホームページ作成	ホームページの作成、管理
		5	その他	教材作成、印刷物等のデザイン
20	写真・製図	1	写真・製図	写真撮影、航空写真撮影、図面作成
		2	その他	
21	運送・旅行	1	旅客運送	タクシー・バス運行業務、運転代行業務
		2	貨物運送	引越、展示品・美術作品等の梱包及び輸送
		3	旅行代理及び旅行業	旅行の企画・実施
		4	その他	
22	整備 (保守及び修理)	1	機械・機器及び金属製品	産業工作機器・電気通信機器・理化学機器・計測機器等の整備
		2	設備(建物等以外)	ブール循環装置・音響設備等の整備
		3	その他	遊具点検
23	その他	1	人材派遣サービス	研修講師、バス添乗
		2	会議録等の作成	会議録作成、議事録作成、テープおこし
		3	公営ポスター掲示場設置管理	(注3)
		4	医療事務	
		5	健康診断	
		6	給食配送	

(注3)「23 その他 3 公営ポスター掲示場設置管理」については、市内業者に限定します。

- 申請書「希望する営業種目」欄の記入について
希望する営業種目欄に入札に参加したい種目を記入してください。
申請の種目(番号Ⅰ)は、5つを限度とします。順位は設けません。
- 業者カードの記入について
業務の内容は具体的に記入してください。未記入の場合、入札に参加できないことがあります。