

広報特別委員会記録（編集会議）

【開催日時】 令和7年6月20日（金）
午後3時～午後3時25分

【開催場所】 第1委員会室

【出席委員】

委員 長	恒 松 恵 子	副 委 員 長	古 豊 和 恵
委 員	岡 山 明	委 員	福 田 勝 政
委 員	松 尾 数 則	委 員	矢 田 松 夫

【欠席委員】 なし

【事務局出席者】

局 次 長	中 村 潤之介	議 事 係 書 記	末 岡 直 樹
-------	---------	-----------	---------

【付議事項】

- 1 次号（第78号）の発行について
- 2 その他

【議事の概要】

- 1 次号（第78号）の発行について
 - (1) 紙面構成について
 - ・別添のとおり14ページ構成とする。
 - ・表紙は議員全員の写真を基に構成する。
 - ・2～3ページは特集として、「中学生を対象とした本議会傍聴、中学生との意見交換会」とする。
 - ・4～6ページは委員会レポートとして、総務文教常任委員会、民生福祉常任委員会、産業建設常任委員会、肉付け予算とする。
 - ・8～10ページは「一般質問」とする。10ページの右半分は「防災パトロール、防災フォーラム」とする。
 - ・11ページは「附帯決議、修正動議」とする。
 - ・12ページは「モニター意見交換会」とする。
 - ・13ページの上半分は「視察報告」とし、下半分が「賛否の分かれた議

案の議決結果」とする。

- ・ 14 ページの上半分が「山口県市議会議員研修会」とし、下半分が「9 月定例会会期日程（予定）」、「編集室より」とする。

(2) 原稿割当について

- ・ 別添のとおり決定した。

(3) 発行までのスケジュール（予定）について

- ・ 別添のとおり決定した。

(4) 一般質問の論点と回答について

- ・ 原稿締切日を令和 7 年 7 月 31 日（木）と決定した。

令和 7 年（2025 年） 6 月 20 日

広報特別委員長 恒 松 恵 子

第78号(9/1号) 紙面構成

p1		p2		p3									
表紙		・中学生を対象とした本会議傍聴 ・中学生との意見交換会											
p4		p5		p6		p7							
委員会レポート 《総務》		委員会レポート 《産建》		① 中岡英二		② 吉永美子		③ 矢田松夫		④ 奥良秀			
委員会レポート 《民福》		肉付け予算											
p8		p9		p10		p11							
⑤ 白井健一郎		⑥ 伊場勇		⑦ 中島好人		⑧ 山田伸幸		⑨ 岡山明		・防災パトロール ・防災フォーラム		・附帯決議 ・修正動議	
p12		p13		p14									
モニター意見交換会 《広聴》		視察報告 《政策提案》		議員研修会									
		賛否の分かれた議案		9月定例会日程 編集室									

●原稿割当てについて

ページ	内容	原稿割当	備考
2	・中学生を対象とした本会議 傍聴 ・中学生との意見交換会	古豊議員	
3			
4	委員会レポート《総務》	松尾議員	
	委員会レポート《民福》	古豊議員	
5	委員会レポート《産建》	福田議員	
	肉付け予算	恒松議員	
6	一般質問①②		
7	一般質問③④		
8	一般質問⑤⑥		
9	一般質問⑦⑧		
10	一般質問⑨		
10	・防災パトロール ・防災フォーラム	岡山議員	
11	・附帯決議 ・修正動議	恒松議員	
12	モニター意見交換会《広聴》	森山議員	
13	視察報告《政策提案》	大井議員	
	賛否の分かれた議案	事務局	
14	議員研修会	恒松議員	
	9月定例会日程	事務局	
	編集室	広報委員一同	

議会だより第78号発行までのスケジュール

資料3

6月	20	金	レイアウト会議/原稿作成依頼	
	21	土		
	22	日		
	23	月		
	24	火		
	25	水		
	26	木		
	27	金		
	28	土		
	29	日	原稿作成	
	30	月		
7月	1	火		
	2	水		
	3	木		
	4	金		
	5	土		
	6	日		
	7	月	原稿提出締切	
	8	火		
	9	水		
	10	木		
	11	金		
	12	土	原稿をインデザインに入力 担当委員会の書記に内容確認 執行部に内容確認	
	13	日		
	14	月		
	15	火		
	16	水		
	17	木		
	18	金	委員長・副委員長にPDF送付	
	19	土		
	20	日		
	21	月		
	22	火		
	23	水		
	24	木	委員長・副委員長が内容確認 修正作業	
	25	金		
	26	土		
	27	日		
	28	月	広報特別委員会 午前9時から	表紙データ送付
	29	火	全議員にPDF送付	
	30	水		
	31	木		
8月	1	金	全議員確認	
	2	土		
	3	日		
	4	月	確認作業締切	表紙(案)納品
	5	火		
	6	水		
	7	木		
	8	金	修正作業	
	9	土		
	10	日		
	11	月		
	12	火	広報特別委員会 午前9時から	表紙納品
	13	水		
	14	木		
	15	金	修正作業 委員長の最終チェック 事務局にて決裁	
	16	土		
	17	日		
	18	月		
	19	火	入稿	
	20	水		
	21	木	印刷会社にて補正作業・事務局最終チェック	
	22	金	印刷依頼	
	23	土		
	24	日		
	25	月		
	26	火	印刷所で印刷製本及び自治会ごとに束ねる	
	27	水		
	28	木		
	29	金	議会だより納品	
	30	土		
	31	日		
9月	1	月	議会だより自治会便配付 午前9時から作業	