

広聴特別委員会

日 時 令和7年4月24日（木）
午前9時00分
場 所 第2委員会室

付議事項

1 3月定例会議会カフェについて

- (1) 議会カフェマニュアル
- (2) アンケート用紙
- (3) テーブル分け
- (4) その他

2 令和6年12月定例会議会のモニター意見交換会報告書について

3 議会モニターへのアンケート項目について

4 その他

議会カフェ 設営・運営マニュアル

令和7年4月作成

前日まで	<p>◎全議員の義務</p> <p>議員1人につき参加者3人以上、広聴委員1人につき参加者5人以上の出席</p>	
------	--	--

当日

時間	概要	備考
～13:00(18:00)	<p>◎備品搬入</p> <p>正副委員長、事務局員で備品を運搬、搬入</p>	
13:00(18:00) (1時間前集合)	<p>◎議員集合</p> <p>①全員で グループテーブル(ABCDEの5グループ) 受付テーブル(2テーブル) 議長・司会テーブル(1テーブル) カフェテーブル(2テーブル) プロジェクターテーブル(1テーブル)設置 及びグループテーブルにグループ番号、ICレコーダー配置</p> <p>②会場看板、会場内横断幕設置</p> <p>③プロジェクター・音響機器設置</p> <p>④受付設営(配布資料、筆記用具)</p> <p>⑤カフェコーナーの設営</p> <p>⑥受付、司会、議長(副議長)の垂れ幕設置</p> <p>⑦報告会全体の担当者(全体司会、受付)確認</p> <p>⑧テーブル毎の議員の役割確認(進行)</p>	<p>○駐車場を使用する際は、会場利用者への配慮をお願いします</p> <p>○議員の身なり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・赤ジャンパー ・ノーネクタイ ・議員バッチ不要 <p>※受付名簿ナシ</p> <p>○配布資料</p> <ul style="list-style-type: none"> ・議会だより ・議案の簡略版
13:30(18:30)	<p>◎参加者入室 開始</p> <p>①テーブルに資料を設置</p> <p>②テーブル担当議員は着席にて待機</p> <p>③参加者の意思でテーブルを決定</p> <p>④開始時間前に、飲み物(セルフ)の説明</p>	

時 間	概 要	備 考
14:00(19:00)	<p>◎全体会 開始</p> <p>① 開会のあいさつ（全体司会）</p> <p>② 議長あいさつ</p> <p>③ 議員紹介（常任委員長、受付の紹介）</p> <p>④ 議会報告会用動画の視聴（15分程度）</p> <p>⑤ 意見交換会の諸注意説明</p>	<p>○常任委員長は待機</p> <p>○議員紹介は全体司会が行う</p>
14:20(19:20)	<p>◎意見交換会 開始（60分程度）</p> <p>①議員の自己紹介</p> <p>②諸注意</p> <p>③議会報告動画の報告内容の感想、意見（20分程度）</p> <p>1 総務 2 民福 3 産建</p> <p>④全般的な意見交換（40分程度）</p> <p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・和やかな雰囲気を作ること ・全員が発言できるよう気配りをする ・参加者の発言を途中で遮らないこと ・参加者の意見はまずは受け止めること、否定をしないこと、持論を展開しないこと ・周りで他の発言をする行為は行わないこと ・議員が延々と発言しないこと ・参加者の方が何を言いたいのか、できるだけ詳細に聞き取る ・<u>常任委員長が待機していますので、答弁に迷った際は相談してください。</u> <p>カフェについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各テーブルでカフェの説明をしてください。 ・セルフサービスを徹底してください。 	<p>○テーブル毎</p> <ul style="list-style-type: none"> ・進行 ・回収担当 ・回収担当が自テーブルのアンケートを回収し、広聴委員長へ提出 <p>全体報告書は広聴委員長が作成</p>
15:20(20:20)	<p>◎アンケートの記載</p> <p>①アンケート記載のお願い。</p> <p>紹介議員のチェックのお願い</p> <p>※回収担当がアンケート回収を徹底する。</p>	

時 間	概 要	備 考
15:25 (20:25)	<p>◎全体会</p> <p>①閉会のあいさつ（広聴委員長）</p>	
15:30 (20:30)	<p>◎後片付け 全員で後片付け</p> <p>◎反省会 テーブル毎で気づきや次に向けての改善点を出し合い、確認する。</p> <p>◎備品搬出 備品を正副委員長、事務局員の車に積み込み</p>	

※全体報告書は広聴委員長が作成します。

議会カフェ アンケート

議会カフェにご参加いただき、誠にありがとうございました。今後の議会カフェ開催の参考にさせていただきます。アンケートへの協力をお願いいたします。

議会カフェを、どのようにしてお知りになりましたか。 当てはまるものを全て選択してください。	<input type="checkbox"/> 市 HP	<input type="checkbox"/> SNS	<input type="checkbox"/> チラシ・ポスター	<input type="checkbox"/> その他()		
	<input type="checkbox"/> 議員からの紹介					
	<input type="checkbox"/> 伊場	<input type="checkbox"/> 大井	<input type="checkbox"/> 岡山	<input type="checkbox"/> 奥	<input type="checkbox"/> 笹木	<input type="checkbox"/> 白井
	<input type="checkbox"/> 高松	<input type="checkbox"/> 恒松	<input type="checkbox"/> 中岡	<input type="checkbox"/> 中島	<input type="checkbox"/> 中村	<input type="checkbox"/> 福田
	<input type="checkbox"/> 藤岡	<input type="checkbox"/> 古豊	<input type="checkbox"/> 前田	<input type="checkbox"/> 松尾	<input type="checkbox"/> 宮本	<input type="checkbox"/> 森山
	<input type="checkbox"/> 矢田	<input type="checkbox"/> 山田	<input type="checkbox"/> 吉永			

性別： <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
年代： <input type="checkbox"/> ～20代 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代 <input type="checkbox"/> 70代 <input type="checkbox"/> 80代～
住所： <input type="checkbox"/> 山陽小野田市 <input type="checkbox"/> 市外()

Q1 今回の議会カフェの次の項目に関して、満足いただけましたか？

①議会カフェの報告動画配信の内容

大変満足 やや満足 やや不満 不満

理由 []

②意見交換会の内容

大変満足 やや満足 やや不満 不満

理由 []

③時間配分

大変満足 やや満足 やや不満 不満

理由 []

④議員の対応

大変満足 やや満足 やや不満 不満

理由 []

Q2 今回の議会カフェで言い残したことがあればご記入ください。

[]

Q3 今回の議会カフェに関して、ご意見、ご要望などございましたらご記入ください。

[]

(裏面もご利用ください。)

アンケートへの回答に協力くださいまして、誠にありがとうございました。
回答いただいた情報は、市議会の個人情報保護方針に基づき適切に利用させていただきます。

市議会・モニター意見交換会報告書①

1 開催日時 令和7年1月17日（金） 10:00～11:30

2 開催場所 市役所3階 第2委員会室

3 参加モニター 3人

4 参加議員 森山喜久、奥良秀、白井健一郎

5 意見交換会の主な内容

【モニター】傍聴の件、市民が気楽に来て、傍聴できることを知らせてはどうか。傍聴席が満席になるぐらい市民が来られたら、議員も緊張感もあるし、市長も緊張感がある。議会だより等で発信してはどうか。

【モニター】議会だよりの表紙について、写真を最初見たときは前のイラストの感じが好きだったが、最近はこれで良いと感じてきた。

【モニター】ホームページだが、自分は「モニターだから見る」のだが、一般市民は動機づけがなく、よほど市議会や市政に興味がないと見ない。市民からしたら見る機会がない、知らない人もいると思う。年配の人はパソコン自体もやらないから、「ホームページがある」と言っても聞き流して終わり。それをいかにホームページに引っ張ってくるか考える必要がある。一方通行になっている気がする。

【議員】レジュメに、QRコードでちょっと読んで、入ってみてくださいという書き方も必要かもしれない。考えてみたい。

6 要望・意見など

7 今後、検討すべき意見

市議会・モニター意見交換会報告書②

1 開催日時 令和7年1月17日（金） 14:00～15:30

2 開催場所 市役所3階 第2委員会室

3 参加モニター 3人

4 参加議員 森山喜久、前田浩司

5 意見交換会の主な内容

【モニター】一般質問の時、吉永議員が挨拶のときに手話を使っていたが、議場中継で手話の人をつけるっていうのは難しいのか。

【議員】手話の件の議論をしたことがない。人と予算の問題があるので直ぐにできる話ではない。機械的なことでは、今の中継でワイプという四角い枠に手話をされる中継、録画機能が付いてない。そこからやり直さないといけない。そこまで必要性があるかないかも含めて、色々と検討することになる。

【モニター】中学生の傍聴は議会の事業としてやられているが、高校生や大学生を招待してみてもどうか。

【モニター】委員会の傍聴も学生等を招待しても良いのではないか。中継で会議を見るだけでは雰囲気やマイク外の部分は聞こえないので、傍聴は良いのではないか。

【議員】18歳以上の招待については、現在のところはまだ取り組んではいない。中学生の議会傍聴を促すのが始まっていて、例えば高校生とか大学生を招待、案内する仕方もあるのかと改めて認識させてもらった。ただ、委員会の傍聴も3人までとなっている。それ以上は委員長の許可を得て入る形になるが、招待と人数制限をどうするのかを含めて持ち帰りたい。

【モニター】LINE やユーチューブの委員会中継、議場中継を市民は知らない人が多い。モニターは議場中継を見て、議会だよりを懇切丁寧に読んでいるから議論されてることや課題が分かる。PR不足がどこかにあるのではないか。

ある記事で見たが、YouTubeの動画視聴は大体15秒程度が限界で、それ以上短い動画じゃないと今の若い人は見ない様だ。YouTubeで見るより、臨場感がある議場の方が良いというPRの仕方もあるのではないか。

【モニター】3年間の任期で結構長期のスパンでやるのだが、今は表面だけさらっと質問して対応できるところは対応して終わり。掘り下げていくことが大切と思う。今はモニターの意見交換会をやるのが目的になっている。本質はよりよくすることなので、やりたいことに対してあの手この手でやったほうが良いと思う。

- 【モニター】 1年間なら1年間の、3年間だったら3年間の進め方が多分あると思う。
委員の方々がもう我々から意見を十分吸い上げたから、精査してこの10個
に関して我々の意見をくださいって進めてくれた方がまとめやすいと思う。
- 【議員】 この3年間分で、意見が79項目出てきている。検討します、で検討しっ放
しで何もしてないものも正直言っている。今、その精査をしているところ。
課題の積み残しのほうも最終的に皆さん方にお示しできるような形にして
いきたいと思っている。

6 要望・意見など

7 今後、検討すべき意見

市議会・モニター意見交換会報告書

- 1 開催日時 令和7年1月27日（月） 9：00～9：40
- 2 開催場所 市役所3階 第2委員会室
- 3 参加モニター 1人
- 4 参加議員 森山喜久、前田浩司
- 5 意見交換会の主な内容
 - 【議員】意見交換会の開始時間を9時からにしたが、開始時間についての考えを教えてください。
 - 【モニター】自治会業務と仕事をしているので、早ければ早いほど良い。
 - 【議員】モニター任期、1年と今回の3年を経験されているが、任期の期間はどう感じられたか。
 - 【モニター】経験年数を経つほどだんだんと分かってくる。モニターの任期については、長いスパンでやる方が、1年交代されるよりは、勉強されて分かってくるのではないか。
- 6 要望・意見など
- 7 今後、検討すべき意見

議会モニターへのアンケート調査(案)

I 議会だよりについてお聞きします。

1. よく見る記事はどれですか。番号に○をつけてください。(複数回答可)

- ① 特集
- ② 委員会レポート
- ③ 特別委員会の報告
- ④ 一般質問
- ⑤ 視察報告
- ⑥ 議会報告会
- ⑦ 意見交換会
- ⑧ 次回会期日程
- ⑨ 編集室より
- ⑩ その他()

2. その項目を選んだ理由

()

3. ほかにどのような記事があったら読みますか。

()

II 議会ホームページについてお聞きします。

1. どのような頻度で見ますか。番号に○をつけてください。

- ① ほぼ毎日
- ② 月一回
- ③ 週一回
- ④ 定例会ごと
- ⑤ 見ることができない

2. どの項目をよく見ますか。番号に○をつけてください。(複数回答可)

- ① 市議会の案内
- ② 市議会議員の紹介
- ③ 本会議・委員会等
- ④ 市議会の情報
- ⑤ 市議会の広報広聴
- ⑥ 議会事務局
- ⑦ 新着情報
- ⑧ スケジュール
- ⑨ 議場中継・録画
- ⑩ 委員会室中継・録画
- ⑪ 本会議録検索システム
- ⑫ 委員会・全員協議会記録
- ⑬ 見るできない

3. 議会モニターとして役に立った項目はどれですか。

(上記2の番号を記入してください。)

[]

4. 議会ホームページを見るに当たって、不便なところはありますか。改善すべきところはありますか。あればどういう点ですか。

[]

5. 議会ホームページでさらに増やしたらいい項目はありますか。

[]

Ⅲ 議会フェイスブック、インスタグラムについてお聞きします。

1. 議会のフェイスブック、インスタグラムを見ますか。番号に○をつけてください。

- ① 見る
- ② 見ない
- ③ 見るできない

3. 議会カフェの開始時刻についてご意見をお聞かせください。番号に○をつけてください。

- ① 大変良い ② 良い ③ まあまあ ④ 良くない

理由

[]

4. 議会カフェの所要時間(1時間30分程度)についてご意見をお聞かせください。

- ① ちょうど良い ② 長い ③ 短い

理由

[]

5. 議会カフェの開催頻度(現状毎定例会ごと)はどれくらいが適当と思いますか。

- ① 毎定例会ごと ② 3月と9月の定例会のみ
③その他()

V. その他お気づきがありましたら、ご記入ください。

自由記述欄

[]

議会カフェ(3月定例会)

テーブル任務 ◎進行

①実施日 5月7日(水) 14時~15時30分予定

(総括 森山)

会場 本山地域交流センター体育館

受付:中村

(全体司会 藤岡)

	委員長	A	B	C	D	E
総務文教	伊場	岡山	大井	◎松尾	◎笹木	白井
民生福祉	奥	◎中岡	◎古豊	吉永	山田	◎前田
産業建設	藤岡	恒松	福田	中島	矢田	宮本

②実施日 5月7日(水) 19時~20時30分予定

(総括 森山)

会場 Aスクエア

受付:中村

(全体司会 奥)

	委員長	A	B	C	D	E
総務文教	伊場	◎笹木	岡山	◎白井	大井	松尾
民生福祉	奥	吉永	山田	前田	◎中岡	◎古豊
産業建設	藤岡	矢田	◎福田	恒松	中島	宮本

③実施日 5月8日(木) 14時~15時30分予定

(総括 森山)

会場 不二輸送機ホール

受付:中村

(全体司会 前田)

	委員長	A	B	C	D	E
総務文教	伊場	◎白井	◎松尾	笹木	◎岡山	大井
民生福祉	奥	吉永	古豊	◎前田	中岡	山田
産業建設	藤岡	中島	恒松	福田	宮本	◎矢田

④実施日 5月8日(木) 19時~20時30分予定

(総括 森山)

会場 埴生地域交流センター

受付:中村

(全体司会 伊場)

	委員長	A	B	C	D	E
総務文教	伊場	岡山	◎笹木	大井	◎白井	◎松尾
民生福祉	奥	◎前田	中岡	◎古豊	山田	吉永
産業建設	藤岡	中島	恒松	福田	宮本	矢田