

山陽小野田市児童生徒就学援助費支給規則新旧対照表

| 改正後 | 改正前 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(認定)</p> <p>第6条 就学援助費の支給要件に該当する者は、就学援助費の支給を受けようとするときは、その支給を受ける資格を有することについての認定を教育委員会に申請し、その認定を受けなければならない。</p> <p>2 前項の規定による認定の申請は、<u>市が指定する電子申請フォームによる申請又は就学援助認定申請書（様式第1号）（就学前に新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けようとするときは、新入学児童生徒学用品購入費認定申請書（様式第1号の2））に申請者の属する世帯の全ての世帯員の所得を証明する書類を添えて、教育委員会に提出することによって行わなければならない。ただし、教育委員会は、当該書類により証明すべき事実を公簿等によって確認することができるときは、当該書類を省略させることができる。</u></p> | <p>(認定)</p> <p>第6条 就学援助費の支給要件に該当する者は、就学援助費の支給を受けようとするときは、その支給を受ける資格を有することについての認定を教育委員会に申請し、その認定を受けなければならない。</p> <p>2 前項の規定による認定の申請は、就学援助認定申請書（様式第1号）（就学前に新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けようとするときは、新入学児童生徒学用品購入費認定申請書（様式第1号の2））に申請者の属する世帯の全ての世帯員の所得を証明する書類を添えて、教育委員会に提出することによって行わなければならない。ただし、教育委員会は、当該書類により証明すべき事実を公簿等によって確認することができるときは、当該書類を省略させることができる。</p> |

様式第1号 (第6条関係)

様式第1号 (第6条関係)

(新規・継続)

年度 就学援助認定申請書

山陽小野田市教育委員会教育長 あて 年 月 日
 私は、就学援助費の支給を受けたいので、次の必要事項を記入し、関係書類を添えて申請します。なお、この申請の審査に必要な私の世帯状況及び家族の所得状況を教育委員会が調査することを承諾します。※学校徴収金を期限までに納めなかった場合は、振込先が学校長口座に変更されることに同意します。併せて、変更後の就学援助費の請求・受領・返納等に関する私の一切の権限を学校長に委任します。

住所 山陽小野田市

申請者(保護者)氏名

電話番号

年1月1日時点の住民票所在地(どちらか一方に○をしてください。)

- 1 世帯員全員が【山陽小野田市】 2 世帯員のどなたかが【山陽小野田市以外】
 ※2の場合は、年6月1日以降に市外居住者の令和 年度所得課税明書を提出してください。

申請の理由(該当する理由について、次のいずれかに○をしてください。)

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1 経済的に就学が困難である | 6 国民健康保険料の減免又は徴収猶予 |
| 2 生活保護の停止又は廃止 | 7 児童扶養手当の受給 |
| 3 市民税の非課税又は減免 | 8 生活福祉資金の貸付を受けている |
| 4 固定資産税の減免(新築減額は対象外) | 9 職業安定所登録日雇労働者 |
| 5 国民年金保険料の減免 | 10 災害その他特別な事情により経済的困難 |

※3～9により申請される場合は、理由を証明する書類を添付してください。
 ※10により申請される場合はあらかじめ教育委員会までご相談ください。

振込先 銀行・農協・金庫 支店・支所・出張所

普通・当座 口座番号 口座名義人(カタカナ)

■住民票に記載されている世帯員を全員記入してください。

| フリガナ 氏名 | 生年月日 | 続柄 | 【小学生のみ】 学校・学年 (年4月8日現在) |
|------------|-------|---------|-------------------------------|
| | 年 月 日 | (申請者)本人 | |
| | 年 月 日 | 配偶者 | 学校 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 子 | 第 学年 |
| | 年 月 日 | 配偶者 | 学校 学年 |

■住民票は別であるが、生計を共にしている方を記入してください。

住所: 年 月 日 配偶者 学校 学年

※本申請書に記入された振込先は、学校給食センターが就学援助認定に伴った学校給食費の運付を行う際に使用することがあります。

様式第1号 (第6条関係)

様式第1号(第6条関係)

年度就学援助認定申請書

(新規・継続)

山陽小野田市教育委員会教育長 あて

私は、就学援助の支給を受けたいので、次の必要事項を記入し、関係書類を添えて申請します。なお、この申請の審査に必要な私の世帯状況及び家族の所得状況を教育委員会が調査することを承諾します。

※学校徴収金を期限までに納めなかった場合は、振込先が学校長口座に変更されることに同意します。併せて、変更後の就学援助費の請求・受領・返納等に関する私の一切の権限を学校長に委任します。

年 月 日 年 月 日

住所 山陽小野田市

申請者(保護者)氏名

㊟

申請の理由

電話番号 自宅: 連絡先:

振込先 銀行 支店 口座番号 口座名義人(カタカナで記入)

■住民票に記載されている世帯員を全員記入してください。

| フリガナ 氏名 | 生年月日 | 続柄 | 勤務先・学校・学年 (学年は 年4月8日現在) |
|------------|-------|-------|----------------------------|
| | 年 月 日 | (保護者) | 個人番号 |
| | 年 月 日 | (配偶者) | (配偶者:有・無) |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |
| | 年 月 日 | 子 | 個人番号 |

■住民票は別であるが、生計を共にしている方を記入してください。

住所: 年 月 日 個人番号

住所:

※添付書類: 記入世帯全員の所得を証明する資料(源泉徴収票の写し・確定申告書の控えなど)

【職員確認欄】

| 本人確認 | 番号確認(本人) | 身元確認(本人又は代理人) | 代理権確認 |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 個人番号カード・通知カード・住民票・住基確認・その他() | 1点:個人番号カード・運転免許証・身障手帳・在留カード・その他() | 2点:保険証・各種医療証・年金手帳・児扶証書・その他() | 委任状・戸籍謄本 その他() |

様式第1号の2 (第6条関係)

様式第1号の2 (第6条関係)

年度 新入学児童生徒学用品購入費認定申請書

山陽小野田市教育委員会教育長 あて 年 月 日
 私は、新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けたいので、次の必要事項を記入し、関係書類を添えて申請します。なお、この申請の審査に必要な私の世帯状況及び家族の所得状況を教育委員会が調査することを承諾します。
 ※この申請により新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けた方が、市外へ転出された場合には、支給を受けた旨を転出先の市区町村に通知します。
 ※給食費や学用品費等の援助を希望される場合は、別途申請が必要です。入学前に新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けなかった場合には、この別途申請により新入学児童生徒学用品購入費の援助申請を行うことができます。

住所 山陽小野田市

申請者(保護者)氏名

電話番号

| | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|
| 年1月1日時点の住民票所在地(どちらか一方に○をしてください。) | | | |
| 1 世帯員全員が【山陽小野田市】 | | 2 世帯員のどなたかが【山陽小野田市以外】 | |
| ※2の場合は、世帯員全員の 年度所得課税明書を提出してください。 | | | |
| 申請の理由(該当する理由について、次のいずれかに○をしてください。) | | | |
| 1 入学時の学用品の購入が経済的に困難 | 6 国民健康保険料の減免又は徴収猶予 | | |
| 2 生活保護の停止又は廃止 | 7 児童扶養手当の受給 | | |
| 3 市民税の非課税又は減免 | 8 生活福祉資金の貸付を受けている | | |
| 4 固定資産税の減免(新築減額は対象外) | 9 職業安定所登録日雇労働者 | | |
| 5 国民年金保険料の減免 | 10 災害その他特別な事情により経済的困難 | | |
| ※3~9により申請される場合は、理由を証明する書類を添付してください。 | | | |
| ※10により申請される場合はあらかじめ教育委員会までご相談ください。 | | | |
| 振込先 | | | |
| 銀行・農協・金庫 | | 支店・支所・出張所 | |
| 普通・当座 | 口座番号 | 口座名義人(カタカナ) | |
| ■対象児童生徒(新小学校1年生・新中学校1年生) | | | |
| フリガナ | 生年月日 | 続柄 | 【小中学生のみ】学校・学年 (年4月8日現在) |
| 氏名 | 年 月 日 () | (子) | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 () | (子) | 学校 第 学年 |
| ■住民票に記載されている世帯員を全員記入してください。 | | | |
| | 年 月 日 | (申請者)本人 | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 | (配偶者)子 | |
| | 年 月 日 | (子) | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 | (子) | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 | (子) | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 | (子) | 学校 第 学年 |
| ■住民票は別であるが、生計を共にしている方を記入してください。 | | | |
| | 年 月 日 | (配偶者)子 | 学校 第 学年 |
| | 年 月 日 | (子) | 学校 第 学年 |
| 住所: | | | |

様式第1号の2 (第6条関係)

様式第1号の2(第6条関係)

年度新入学児童生徒学用品購入費認定申請書

山陽小野田市教育委員会教育長 あて
 私は、新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けたいので、次の必要事項を記入し、関係書類を添えて申請します。なお、この申請の審査に必要な私の世帯状況及び家族の所得状況を教育委員会が調査することを承諾します。

年 月 日 千

住所 山陽小野田市

申請者(保護者)氏名



| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 申請の理由 | | | |
| 電話番号 | 自宅: | 連絡先: | |
| 振込先 | 銀行 | 支店 | 口座番号 |
| | | | 口座名義人(カタカナで記入) |
| ■注意事項 ①この申請により新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けた方が、市外へ転出された場合には、支給を受けた旨を転出先の市区町村に通知します。②給食費や学用品費等の援助を希望される場合は、別途申請が必要です。入学前に新入学児童生徒学用品購入費の支給を受けなかった場合には、この別途申請により新入学児童生徒学用品購入費の援助申請を行うことができます。 | | | |
| ■対象児童生徒(新小学校1年生・新中学校1年生) | | | |
| フリガナ | 生年月日 | 続柄 | 入学先学校 |
| 氏名 | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| ■住民票に記載されている世帯員を全員記入してください。(上記の対象児童生徒以外の同居者) | | | |
| フリガナ | 生年月日 | 続柄 | 勤務先、学校・学年 (学年は 年4月8日現在) |
| 氏名 | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| | 年 月 日 () | () | 個人番号 |
| 【職員確認欄】 | | | |
| 本人確認 | 番号確認(本人) | 身元確認(本人又は代理人) | 代理権確認 |
| | 個人番号カード・通知カード・住民票・住基確認・その他() | 1点:個人番号カード・運転免許証・身障手帳・在留カード・その他() 2点:保険証・各種医療証・年金手帳・児扶証書・その他() | 委任状・戸籍謄本 その他() |

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、公布の日から施行する。