

戸籍謄本等交付請求書（第三者請求）

年 月 日

山陽小野田市長様

請求者	主たる事務所の所在地	(本店・支店・営業所・事業所等)	
	法人の名称		
	代表者氏名	印 (社印または代表者印)	
請求の任に当たっている者	住所		
	氏名	印 (自署の場合印不要)	

(1) 請求の任に当たっている者（来庁者）の本人確認書類の提示

運転免許証、健康保険証、住民基本台帳カード（写真有）等

(2) 法人と請求の任に当たっている者（来庁者）との関係確認

① 代表者が来庁する場合 代表者である資格証明書（登記事項証明書等）の原本（原本返還可）

② 社員が来庁する場合 社員証または在籍証明書の写し。無い場合は代表者が作成した委任状

(3) 戸籍請求の場合（附票を除く）

代表事項証明書又は履歴証明書（いずれも原本）及び債務者の死亡が確認できるもの（住民票除票など）

(4) 利用目的（債権）の疎明資料 契約書の自署が確認できる契約書の写し等

契約書ではなく会社で作成した資料等（個人契約内容データーベースの画面コピーなど）につきましては、原本と相違ない旨を記載し、会社名、社印または代表者印を押して証明したものを提出してください。

戸籍謄本等の利用目的 (どのような目的で利用するか 具体的に記載)				
請求対象者	本籍地			
	筆頭者		対象者氏名	
戸籍の種類		戸籍謄本 通	改製原戸籍 通	
		除籍謄本 通	戸籍附票 通	

※平成19年5月26日付け戸籍の電算化をおこなっております。