変更様式第6号(物品の調達等) (用紙A4)

経 営 事 項 引 継 書

| | 項 | 目 | | 変 | 更 | 前 | 変 | 更 | 後 | |
|----------------------------|-------|-----|-----|------------------|-----------|----------|---------------------------|-----------|----------|--|
| 住 | | | 所 | ₸ | | | ₸ | | | |
| 商 | 号 又 | は名 | 赤称 | | | | | | | |
| 代 | 表者 | 職氏 | 名 | | | | | | | |
| 電 | 話 | 番 | 号 | | | | | | | |
| フ | アッ | クス看 | 番 号 | | | | | | | |
| 業 | 者 | 種 | 別 | 1 4 口 kh | | | 1 4L 17 kh 0 447h 1-37 kh | | | |
| (該当する番号を○で囲むこと) | | | | 1 物品等 2 業務委託 | | 務委託等 | 1 物品等 2 業務委託等 | | | |
| 営 | 業 | 種 | 目 | | | | | | | |
| 自 | 自己資本額 | | | 千円 | | | 千円 | | | |
| 常 | 勤 | | NV. | 技 術 職 員 | 事務関係職員その他 | 合計 | 技 術 職 員 | 事務関係職員その他 | 合計 | |
| | | 職員 | 数 | | | | | | | |
| | | | | 機 械 装 置 | <u> </u> | <u> </u> | 機械装置 | 置 | <u> </u> | |
| 有 形 固 定 資 産 額 (土地及び建物を除く。) | | | | 車両運搬具 | | 千円 | 車両運搬」 | Į. | 千円 | |
| | | | | 工具器具備品 | | 千円 | 工具器具備品 | | 千円 | |
| | | | | | 他千円 | | | 也 | 千円 | |
| | | | | 合計 | 千円 | | 合計 | | 千円 | |
| そ | の他 | 参考員 | 事項 | | <u>'</u> | | | 1 | | |

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

記入要領

1 「変更前」欄は、引き継ごうとする変更前の業者(被承継人)すべてについて記入してください。(被承継人が複数の場合は、被承継人1人につき経営事項引継書を1枚作成してください。)

2 業者種別

・該当する番号を○で囲んでください。

3 営業種目

- ・該当する「番号」及び「種目」の名称と、物品等においてはその希望順位を記入してください。
- ・<u>種目を追加する場合や取扱品名を変更する場合は、業者カード(変更様式第9、10号)を添付</u> してください。

4 自己資本額

・法人の場合:貸借対照表中、純資産の部の合計額

・個人の場合:貸借対照表中、

「事業主借+元入金+青色申告特別控除前の所得金額-事業主貸」 の計算で得られた額