

諸証明交付・閲覧申請書（税務課用）

郵送依頼分

山陽小野田市長 宛

令和 年 月 日

申請者 (窓口に来られた方)	旧住所	TEL: 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		<本人確認> <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 身障者手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 他 ()	
	新住所				
	フリガナ 氏名				
どなたの証明 が必要です	申請者との関係 <input type="checkbox"/> 本人(下記記入不要) <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> その他 () ※委任状が必要な場合があります。(注意①参照)				
	旧住所	(法人代表者印)			
	新住所				
	フリガナ				
氏名 (法人等にあつてはその名称)	明・大・昭・平・令 年 月 日				

- ※注意
- ①以下の場合には、委任状が必要です。
 - ・所得・課税証明・・・申請者が本人または同一世帯の親族（証明日現在）以外の場合
 - ・納税証明及び固定資産課税台帳記載事項証明・・・申請者が本人以外の場合
 - ②法人事業所証明には法人の代表者印が必要です。

何の証明が必要です（必要とするものに☑をして、必要事項をご記入ください。）					
所得・課税証明（個人分） <input type="checkbox"/> 課税証明（簡易）（課税額のみ表示） 年度分 件 <input type="checkbox"/> 課税証明（詳細）（所得・課税額表示） 年分 年度分 件 保育料決定、県営住宅保証人 <input type="checkbox"/> 所得証明（所得のみ表示） 年分 年度分 件 融資申込、扶養資格認定、健康保険更新、年金受給			固定資産課税台帳記載事項証明 <input type="checkbox"/> 評価証明（評価額） 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 公課証明（評価額・税額） 年度 <input type="checkbox"/> 無資産証明・資産証明 <input type="checkbox"/> 家屋滅失証明 <input type="checkbox"/> 評価額通知（法務局宛） ※法務局発行の「評価依頼書」が必要 <input type="checkbox"/> 閲覧（名寄帳・図面・その他） 【 番地 】		
所得・課税証明（全世帯分） <input type="checkbox"/> 課税証明（課税額のみ表示） 年度分 件 NHK放送受信料減免 <input type="checkbox"/> 所得・課税証明（全て表示） 年分 年度分 件 公営住宅申込・収入調査・家賃減免 各種医療費受給、授業料減免、奨学金受給 特殊教育就学奨励費受給 <input type="checkbox"/> 所得証明（所得のみ表示） 年分 年度分 件			納税証明 <input type="checkbox"/> 納税証明（税目別） 年度分 件 市県民税、固定資産税、軽自動車税、法人市民税 <input type="checkbox"/> 納税証明（未納なし証明） 件 公営住宅保証人・申込、入札参加資格申請 担保権設定・融資 その他 ()		
			事業所証明 <input type="checkbox"/> 事業所証明 件		

申請に必要なもの（郵送前にご確認ください）

- 本人確認書類（免許証、保険証等）
- 定額小為替（1件につき200円です。お釣りのないようお願いします。）
 ※ 納付金額を超える定額小為替を送付された場合には、改めて納付金額分の定額小為替を送付していただくことになるなど、お手続きに時間を要することになります。ご注意ください。
- 返信用封筒
- 返信用切手
- 代理人での請求の場合は、委任状及び代理人の本人確認書類