

指 定 管 理 者 評 価 表

施 設 名	山陽小野田市中央福祉センター					
指 定 管 理 者	社会福祉法人山陽小野田市社会福祉協議会					
指 定 期 間	自	H30.4.1	至	R3.3.31	指 定 期 間	3.0 年
評 価 対 象 年 度	令和 2 年度			施 設 所 管 課	社会福祉課	
指 定 管 理 料	13,552,000円		税込	評 価 年 月 日	R3.6.21	
利 用 料 金 制 度	あり			ア ン ケ ー ト	実施	
選 定 方 法	公募			単 独 指 定 回 数		

I サービス履行の確認

	項 目	1次	2次	コメント欄
管理運営の状況	開館日数及び開館時間は適切か	3	3	条例どおりの開館が行われていた(市の要請による休館を除く)
	保守管理業務は適切に行われたか	3	3	適切に管理されていた
	清掃業務は適切に行われたか	3	3	仕様書に従い、清掃が行われていた
	保安警備業務は適切に行われたか	3	3	17時以降の人的警備、夜間の機械警備が適切に行われていた
	外構や植栽等の管理は適切に行われたか	3	3	仕様書に従い、草刈り及び植木選定が行われていた
	事故、苦情及び緊急時の対応は適切であったか	3	3	救急訓練を定期的に行うなど、適切な体制整備が行われている
	事故、苦情及び緊急時の市への連絡は適切であったか	3	3	事故等の対応があった場合、直ちに報告を行う等適切な体制整備が行われている
	個人情報の管理は適切か	3	3	個人情報の管理は問題なく行われていた
	現金の管理は適切か	3	3	適正に管理されていた
	減免申請に対する取扱いは適正か	3	3	適正に取り扱っていた
	修繕は適切に行われたか	3	3	修繕対応は十分に行われていた
	各種報告書等は遅滞なく提出されたか	3	3	報告書の提出は定期的に行われていた
	人員配置等	人員配置は適切か	3	3
必要な有資格者は適切に配置されているか		3	3	自衛防火組織で、統括管理者・防火管理者を選任。救急救命講習を定期的受講している
労働条件は適切か		3	3	適正に管理されている
職員の資質向上を図る取組(職員研修)は適切に行われたか		3	3	消火訓練を年2回実施し、救急訓練も定期的に行われている

II サービスの質の評価

	項 目	1次	2次	コメント欄
事業実施	事業計画どおりに事業が実施されたか	3	3	仕様書どおりの事業が実施された
	講座やイベントは満足できる内容であったか	-	-	
	施設の設置目的に沿った自主事業を行ったか	-	-	
サービス向上	アンケート等により利用者ニーズの把握に努めているか	3	3	毎年3月に施設利用者に対しアンケートを実施し、施設運営に反映させている
	利用者の苦情・要望を反映させる取組を行っているか	3	3	第三者委員会の設置や苦情の受付の表示をしている
	接客態度は良いか	3	3	アンケートの結果どおり、接客態度に問題なし
	特定の利用者を有利又は不利に扱っていないか	3	3	市の条例どおり管理されている
	HP等による広報活動は効果的に行われたか	3	3	自社(社協)の広報やHPで不定期に情報提供を行っている
	利用者の満足度は高いか	3	3	アンケートの結果どおり、満足度は高い
	利用者サービスの向上を図る取組は行われたか	3	3	アンケート結果を職員が共通認識し、対応を検討または実施している
利用状況	利用状況はどうか(前年及び計画との比較)	/	/	別②に詳細を記入してください
	利用者増加のための取組をしたか	3	3	丁寧な窓口、電話対応を心掛け利用しやすい環境を整えている

III サービスの安定性の評価

	項 目	1次	2次	コメント欄
収支状況	収入の状況はどうか(前年及び計画との比較)	/	/	別③に詳細を記入してください
	支出の状況はどうか(前年及び計画との比較)			
	収支の状況はどうか(支出超過になっていないか)			
	収入増加の取組は行われたか	2	2	利用者対応、入浴設備の点検等を常に心掛けている 約3ヶ月間の閉館もあり会館使用料、入浴料とも前年度より減少している
	経費節減の取組は行われたか	3	3	節電・節水の啓発を常時行っている 3ヶ月間の閉館で、高熱水費は減額している

施設所管課で記入してください

別① 人員配置について

前年度	社会福祉協議会内に窓口を置き、施設維持管理担当者(常勤1名)、夜間及び日曜日管理人(業者委託1名)、清掃人(業務委託2社)で管理運営している。
計画	社会福祉協議会内に窓口を置き、施設維持管理担当者(常勤1名)、夜間及び日曜日管理人(業者委託1名)、清掃人(業務委託2社)で管理運営している。
実績	社会福祉協議会内に窓口を置き、施設維持管理担当者(常勤1名)、夜間及び日曜日管理人(業者委託1名)、清掃人(業務委託2社)で管理運営している。

別② 利用状況について

内 訳	H30 実績	R1 実績	R2 計画	R2 実績	対前年比
入浴	7,998	7,325	8,000	4,887	▲ 33.3%
娯楽室・講堂・大広間・研修室・会議室	8,880	6,868	10,000	3,319	▲ 51.7%
合 計	16,878	14,193	18,000	8,206	

評価

利用評価
0

備考	令和2年3月4日～5月24日及び8月24日～9月23日までコロナウイルス感染症対策のため休館
----	--

別③ 収入状況について

内 訳	H30 実績	R1 実績	R2 計画	R2 実績	対前年比
利用料金	1,312,945	1,234,360	1,015,000	972,240	▲ 21.2%
指定管理料	13,305,600	13,428,800	13,552,000	13,552,000	0.9%
その他	264,000	264,000	264,000	264,000	0.0%
合 計	14,882,545	14,927,160	14,831,000	14,788,240	

評価

収入評価
0

備考	令和2年3月4日～5月24日及び8月24日～9月23日までコロナウイルス感染症対策のため休館
----	--

別③ 支出状況について

内 訳	H30 実績	R1 実績	R2 計画	R2 実績	対前年比
人件費	3,222,294	2,994,254	2,649,000	2,583,507	▲ 13.7%
事業費	5,676,064	5,391,686	5,085,000	4,647,488	▲ 13.8%
事務費	5,146,394	6,359,153	6,818,000	6,445,957	1.4%
合 計	14,044,752	14,745,093	14,552,000	13,676,952	

評価

支出評価
3

備考	令和2年3月4日～5月24日及び8月24日～9月23日までコロナウイルス感染症対策のため休館
----	--

収支評価
4

総合評価
92 /100

評価基準

基準	点数
該当なし	—
事業計画を大きく下回っている 期待する水準を大きく下回っている 達成度イメージ 60%未満	0
一部分を除き事業計画どおりである 一部分を除き期待する水準どおりである 達成度イメージ 60%～79%	1
ほぼ事業計画どおりである ほぼ期待する水準どおりである 達成度イメージ 80%～99%	2
事業計画どおりである 期待する水準どおりである 達成度イメージ 100%	3

利用状況及び収入状況

基準	点数
該当なし	—
前年度実績 \geq 実績 かつ 計画 $>$ 実績	0
前年度実績 $<$ 実績	1
計画 \leq 実績	2
前年度実績 $<$ 実績 かつ 計画 \leq 実績	3

支出状況

基準	点数
該当なし	—
前年度実績 \leq 実績 かつ 計画 $<$ 実績	0
前年度実績 $>$ 実績	1
計画 \geq 実績	2
前年度実績 $>$ 実績 かつ 計画 \geq 実績	3

収支状況

利益率 = 収入実績 \div 支出実績

利益率	点数
0.6未満	0
0.6～0.7未満	1
0.7～0.9未満	2
0.9～1.0未満	3
1.0以上	4