

使用印鑑届

使用 印	
---------	--

上記の印鑑を入札、見積り、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用します。

年 月 日

山陽小野田市長 あて

住 所

届出者 商号又は名称

代表者職氏名

（実印）

- 記入要領
- 1 実印を使用印とする場合は使用印欄にも押印してください。
 - 2 使用印欄に**住所、名称等のゴム印、社印（角印）の押印は必要ありません。**
 - 3 届出者の印は実印を押印し、印鑑証明書を添付すること。**（写し可。ただし、届出日前3カ月以内の日付のもの）**届出後に実印及び使用印に変更が生じた場合は、必ず届け出てください。
 - 4 債権者登録が既に完了されている業者にあつては、**届け出た請求者印と同じ印鑑を使用印として押印**してください。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A列4とする。