

## 使用印（実印）変更届

	変 更 前	変 更 後
使用 印		
実 印		

上記の印鑑に変更が生じたので、届出をします。

年 月 日

山陽小野田市長 あて

住 所

届出者 商号又は名称

代表者職氏名



※ 記入要領

- 1 届出者の印は変更後の実印を押印すること。
- 2 変更後の実印の印鑑証明書を添付すること。（写し可。ただし、届出日前3カ月以内の日付のもの）
- 3 使用印とは入札、見積り、契約の締結並びに代金の請求及び受領に使用する印のことです。また、実印を使用印として使用する場合は両方の欄に押印すること。
- 4 事情により変更前の印がないときは、空欄のままかまいません。
- 5 この書類を提出するときは、「委任状」（変更第9号様式）を提出すること。ただし、代理人を定めていない場合には「委任状」（変更第9号様式）を提出する必要はありません。
- 6 債権者登録が既に完了されている業者にあつては、**届けた請求者印と同じ印鑑を使用印として押印**してください。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A列4とする。