

広報特別委員会記録

【開催日時】 令和3年6月15日（火）
午後1時35分～午後2時15分

【開催場所】 第2委員会室

【出席委員】

委員 長	山田 伸 幸	副委員 長	恒松 恵 子
委員	大井 淳一朗	委員	岡山 明
委員	河崎 平 男	委員	河野 朋 子
委員	笹木 慶 之	委員	藤岡 修 美
委員	松尾 数 則		

【欠席委員】 なし

【事務局出席者】

主 任 原 田 尚 枝

【付議事項】

- 1 次号の発行について
- 2 その他

【議事の概要】

- 1 次号（第63号）の発行について
 - (1) 紙面構成について
 - ・別添のとおり14ページ構成とする。
 - ・表紙は竜王山オートキャンプ場の竜の遊具とする。
 - ・2、3ページは肉付予算とする。2ページは商品券（スマイルチケット）発行事業、3ページは防災気象情報システム導入事業及び防犯カメラ設置補助事業とする。
 - ・4、5ページは委員会レポートとする。4ページは市庁舎建設整備基金条例及び保育所条例、5ページはスマイルエイジング事業及び子育て世帯生活支援特別給付金について掲載する。
 - ・6ページの左半分には、委員会での議論も入れて、感染対策事業（検温センサーの設置）について、お知らせのような形で掲載する。
 - ・6ページ右半分から12ページ左半分までは、代表質問及び一般質問を掲載する。
 - ・12ページ右半分は、会議規則の改正について掲載する。
 - ・13ページ上半分は、賛否の分かれた議案の議決結果を掲載する。下半分は、広聴特別委員会が行う市議会モニターとの意見交換会を掲載する。
 - ・14ページの上半分は、民生福祉常任委員会が行う手話勉強会について掲

載する。

(2) 原稿割当と校正担当について

- ・別添のとおり決定した。

(3) 発行までの流れ（予定）について

- ・別添のとおり決定した。

2 その他

- ・一般質問の論点と回答の原稿締切日を7月30日と決定した。
- ・次回委員会開催日時を7月7日午前9時と決定した。
- ・8月16日の自治会便作業は、河野委員と松尾委員が行うことと決定した。

令和3年（2021年）6月15日

広報特別委員長 山田 伸幸

第63号 (8/15号) 紙面構成

p1		p2		p3	
表紙		肉付け		予算	
p4		p5		p6	
総務		産建		代①長谷川知司	
民福		コロナ		代②伊場勇	
p8		p9		p10	
① 藤岡修美		③ 吉永美子		⑤ 奥良秀	
② 中岡英二		④ 笹木慶之		⑥ 杉本保喜	
p12		p13		p14	
⑨ 山田伸幸		議決結果		手話勉強会	
会議規則改正		意見交換会		9月定例会日程 編集室	

●原稿割当てと校正担当について

ページ	内容	原稿割当	校正担当
2	肉付予算（スマイルチケット）	山田	藤岡
3	肉付予算（防災気象情報システム）	笹木	河野
	肉付予算（防犯カメラ）	大井	河崎
4	委員会《総務・基金条例》	河野	笹木
	委員会《民福・保育所条例》	河崎	松尾
5	委員会《産建・スマイルエイジング》	恒松	岡山
	委員会《コロナ・支援特別給付金》	藤岡	山田
6	検温センサーお知らせ	松尾	藤岡
	代表質問	(3人)	大井
河崎			
7	一般質問	(9人)	松尾
8			岡山
9			河野
10			笹木
11			大井
12			会議規則改正
13	議決結果	事務局	全員
	モニターとの意見交換会	広聴	全員
14	手話勉強会	大井	全員
	9月定例会日程	事務局	
	編集室	岡山	
	表紙の説明	山田	

議会だより第 63 号発行までの流れ（予定）

- 6月30日（水）原稿提出締切日
- 7月1日（木）～7月6日（火）
 - ・原稿入力
- 7月7日（水） 第1回編集会議 初校
- 7月8日（木）～7月13日（火）
 - ・初校の修正
- 7月14日（水） 第2回編集会議 2校
 - ・初校修正の確認と不足分原稿の初校の確認
- 7月15日（木）～7月20日（火）
 - ・2校の修正
- 7月21日（水） 第3回編集会議 3校
 - ・2校修正の確認
- 8月5日（木）
 - ・印刷所にOKを出す
- 8月6日（金）～8月12日（木）
 - ・印刷所で印刷製本及び自治会ごとに束ねる
- 8月13日（金）
 - ・議会だより第63号の納品
- 8月16日（月）
 - ・議会だより第63号を自治会便で配布