

<<保護者記入欄>>

保育園 児童クラブ	<input type="checkbox"/> 在所	児童名
	<input type="checkbox"/> 入所希望	

※雇用主の方へ

この証明書は保育園及び児童クラブの入所(継続)に使用するもので、その他の目的で使用するものではありません。

- ①雇用主・事業主の方が記入してください。(支店長・工場長名でも構いません)
- ②社印・代表者印の無いものは無効です。
- ③証明日・勤務時間・勤務日数の記入の無いものは無効です。
- ④訂正は二重線で見え消しのうえ、社印・代表者印が必要です。
(修正液などの使用や重ね書きなどがあるものは無効です)
- ⑤証明内容を照会させていただくことがありますのでご了承ください。
- ⑥市役所ホームページ(<http://www.city.sanyo-onoda.lg.jp/soshiki/20/hoikuen.html>)でword様式をダウンロードできます。

就労(採用内定)証明書

山陽小野田市福祉事務所長 宛 平成 年 月 日

事業所名

所在地

代表者名

電話番号

印

(記入者名)

下記のとおり{ 勤務 採用内定 }していることを証明します。

就労者氏名			
勤務先名称 および住所	※実際の勤務先が上記事業所と異なる場合に御記入ください。 住所: 名称: (TEL:)		
採用(予定)日	昭和・平成 年 月 日	※満了の期日がある場合 年 月 日まで (更新予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	
勤務形態	<input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員 <input type="checkbox"/> その他()		
職種 業務内容		給与	月平均 円
勤務日数	月・週 平均 日勤務	休日	月・火・水・木・金・土・日 不定休()
勤務時間 ※休憩時間を含む	1日平均 時間勤務 (記入例 7:00~16:00、9:00~18:00) ※記入例のように、勤務時間の詳細を記入してください。 ※勤務時間が不規則で書ききれない場合はシフト表等を御提出ください。		
直近3か月の 就労実績 ※勤務時間が固定の方は、日数のみ記載ください	年 月	年 月	年 月
	勤務日数 日	勤務日数 日	勤務日数 日
	勤務時間 時間	勤務時間 時間	勤務時間 時間
※勤務日数は有給休暇を含みます。実績がない場合は記入の必要はございません。勤務時間は休憩時間を含みます。			

◎出産・産前産後休暇などを取得中(予定)の場合は以下の証明もお願いします。

休暇の種類	<input type="checkbox"/> 産前産後休暇 <input type="checkbox"/> 育児休暇 <input type="checkbox"/> その他()
取得期間	平成 年 月 日から {平成 年 月 日・出産後 か月・年}まで(予定)