

広報広聴特別委員会

日 時 平成29年6月26日（月）
本会議終了後
場 所 第1委員会室

付議事項

1 6月議会報告会について

(1) 日程と会場について

開催日	時間	会場	班
7月31日（月）	10:00～	厚陽公民館	B
7月31日（月）	19:00～	須恵公民館	B
8月1日（火）	10:00～	埴生公民館	A
8月1日（火）	19:00～	山野井公会堂	A
8月3日（木）	10:00～	本山公民館	C
8月3日（木）	19:00～	有帆公民館	C

(2) 議会報告会の形式について

(3) 議会報告会のスケジュールについて …資料1

2 議会だより第48号（8月15日号）について

(1) 紙面構成について …資料2

(2) 原稿割当と校正担当について …資料3

(3) 発行までのスケジュールについて …資料4

(4) 原稿締切日 平成29年7月14日（金）

3 一般質問の論点と回答について

- ・原稿締切日 平成29年7月21日（金）

4 その他

- ・次回委員会開催日時 平成29年7月20日（木）午前9時

平成 29 年 6 月議会報告会のスケジュール

月日	内容	備考
5 月 29 日 (月)	【委員会】 6 月議会報告会の開催を決定	
6 月 日 () ~22 日 (木)	・会場の予約、申請書提出	
6 月 23 日 (金)	・市広報の原稿締切日	
6 月 28 日 (水)	【全協】 全議員へチラシを各 20 枚配布 参加呼びかけのお願い ・担当委員はポスターを会場へ掲示	定例会最終日
~7 月 18 日 (火)	・各委員会で発表資料の確認、リハーサル	
7 月 19 日 (水)	・発表資料 (パワーポイント) の原稿締切日	
7 月 20 日 (木)	【委員会】 発表資料の校正	
7 月 18 日 (火)	・市広報に開催記事を掲載	
7 月 27 日 (木)	・発表資料を全議員へ配布 ・議会報告会報告書、アンケート集計作成依頼	
7 月 31 日 (月) ~8 月 3 日 (月)	議会報告会を開催 (6 会場)	
8 月 日 () ~ 日 ()	・各班会議で報告書確認	
8 月 日 ()	・議会報告会報告書、アンケート集計の提出締切日	
8 月 日 ()	【委員会】 議会報告会のまとめ 市民から出た意見の処理等	

第48号 (8/15号) 紙面構成

p1

表紙

p2

一般会計	一般会計
------	------

p3

p4

総務文教 レポート	民生福祉 レポート
--------------	--------------

p5

p6

代表質問①笹木慶之	代表質問③松尾数則
代表質問②中島好人	代表質問④矢田松夫

p7

p8

代表質問⑤河崎平男	①岩本信子
	②河野朋子

p9

p10

③石田清廉	⑤下瀬俊夫
④岡山明	⑥長谷川知司

p11

p12

⑦吉永美子	⑨山田伸幸
⑧杉本保喜	⑩中村博行

p13

p14

議決結果
9月定例会日程 編集室

● 原稿割当と校正担当について

ページ	内容	原稿割当	校正担当
1	表紙		山田
2	一般会計	河野	中村
3	一般会計		矢田
4	委員会レポート《総務文教》	大井	笹木
5	委員会レポート《民生福祉》	吉永	下瀬
6	代表質問	各議員（5人）	大井
7			長谷川
8			矢田
8			
9	一般質問	各議員（10人）	山田
10			吉永
11			中村
12			笹木
13			下瀬
14	議決結果	事務局	長谷川
	9月定例会日程	事務局	
	編集室	下瀬	

議会だより第48号発行までのスケジュール（予定）

- 7月14日（金）原稿締切日
- 7月14日（金）～7月19日（水）
 - ・原稿入力
- 7月19日（水） メールで事前確認 1校
- 7月20日（木） 第1回編集会議 初校
- 7月21日（金）～7月26日（水）
 - ・初校の修正
- 7月26日（水） メールで事前確認 2校
- 7月27日（木） 第2回編集会議 2校
 - ・初校正の確認と不足分原稿の初校の確認
- 7月28日（金）～8月1日（火）
 - ・2校の修正
- 8月2日（水） 第3回編集会議 3校
 - ・2校正の確認
- 8月3日（木）
 - ・委員長による最終確認→印刷所にOKを出す
- 8月4日（金）～8月10日（木）
 - ・印刷所で印刷製本及び自治会ごとに束ねる
- 8月14日（月）
 - ・議会だより第48号の納品
- 8月15日（火）
 - ・議会だより第48号を自治会便で配付