業　者　カ　ー　ド

※受付番号		※業者番号	

※印の欄は記入しないでください

フリガナ		本社（本店）所在地	山陽小野田市内 ・	山陽小野田市外
商号又は名称				
物品等	希望順位	番号１、種目Ⅰ	受任支店等所在地	山陽小野田市内 ・ 山陽小野田市外
	第　希望			

番号2、種目Ⅱ	取扱品名	仕入先名・メーカー名	代理店･特約店・取扱店
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取
			代 ・ 特 ・ 取

契約実績	官公署等契約の相手方名（元請・下請の別）	契約の名称等（具体的に記入してください。）	契約金額（千円）	納入年月日

記入要領

1　「本社（本店）所在地」欄、「受任支店等所在地」欄は、該当するものを○で囲むこと。
2　「番号」「種目」は、「営業種目一覧表」を参照すること。申請書の「希望する営業種目」と一致すること。
「取扱品名」の欄は、必ず記入してください。未記入の場合、入札に参加できないことがあります。
種目Ⅱ「その他」を希望する場合は、取り扱う内容を具体的に記入してください。未記入は登録しません。
3　「代理店・特約店・取扱店」欄は、該当するものを○で囲むこと。
4　「契約実績」欄は、上記の種目Ⅱについて、国又は地方公共団体との契約を優先して記入すること。（２年以内の実績）
契約の相手方名には、○○市役所○○課等、担当部局名まで記入してください。
主な契約を選んで記入してください。別紙、別冊は文書管理に支障があるため、お断りします。
5　「希望順位」ごとに１枚提出して下さい。第５希望まで作成できます。この場合、５枚提出することになります。
6　種目Ⅰ「印刷・製本」を希望する場合は、印刷機械設備保有状況一覧表を提出して下さい。